

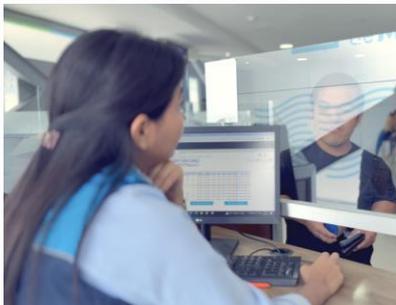
PLAN DE TRABAJO

RENDICIÓN DE CUENTAS 2023



COMPROMISO 1

“AGILIZAR Y MEJORAR LA COORDINACIÓN DE LA ATENCIÓN DE LAS CUADRILLAS EN LA CIUDAD Y LA INTERVENCIÓN DE TANQUEROS CUANDO SE LOS SOLICITE ANTE LA FALTA DEL SERVICIO DEL LÍQUIDO VITAL”



Acciones realizadas

Priorización y depuración de órdenes pendientes de operaciones comerciales, implementando estrategias de atención oportuna, acorde a los niveles de prioridad y fecha de antigüedad.

Coordinación y Logística de la distribución de tanqueros, previa autorización de la Gerencia General y en cumplimiento con los protocolos establecidos para la gestión de crisis, cuando existe suspensiones del servicio de aa.pp., garantizando el abastecimiento oportuno y seguro de agua a las zonas afectadas.

COMPROMISO 2

“NO DESCUIDAR LOS PROYECTOS QUE ESTÁN POR INICIARSE Y SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN EN LA CIUDAD DE MANTA”



Acciones realizadas



Reuniones

de análisis y seguimiento de los frentes de trabajo de los proyectos que forman parte del Plan Legado

Supervisión

de los proyectos en ejecución, mediante monitoreo y visitas de campos regulares

Seguimiento

técnico y a los avances ejecutados

Monitoreo

de los estudios y proyectos próximos a ejecutarse, como:

**Nuevas Fuentes, Planta Emisario
Zonas de Expansión, Zona Rural
Desaladora**

COMPROMISO 3 “FORTALECER LA ATENCIÓN HACIA EL PÚBLICO Y CIUDADANÍA EN GENERAL QUE LLEGA A REALIZAR SUS TRÁMITES EN EL BALCÓN DE SERVICIOS DE LA EP AGUAS DE MANTA”

Acción realizada



Capacitación

constante del personal, sobre los flujos del sistema comercial, el reglamento y código tributario para brindar una buena atención al usuario.



COMPROMISO 4

“FORTALECER LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN EN LAS QUE SE VINCULEN LAS OBRAS HIDROSANITARIAS, COMO EL CAMBIO DE MEDIDORES Y LA INSTALACIÓN EQUITATIVA DE LOS EQUIPOS DE MEDICIÓN EN LOS SECTORES A INTERVENIR”

Acciones realizadas

Talleres y charlas
en comunidades afectadas explicando la importancia de las obras hidrosanitarias



Sesiones informativas de avances de proyectos
Que responden preguntas y abordan inquietudes



Distribución
De folletos, infografías y videos explicativos para la comunidad



Canales de comunicación
para que los ciudadanos puedan expresar dudas y recibir respuestas rápidas



COMPROMISO 4

“FORTALECER LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN EN LAS QUE SE VINCULEN LAS OBRAS HIDROSANITARIAS, COMO EL CAMBIO DE MEDIDORES Y LA INSTALACIÓN EQUITATIVA DE LOS EQUIPOS DE MEDICIÓN EN LOS SECTORES A INTERVENIR”

Acciones realizadas

Comités de vigilancia ciudadana

Supervisan el progreso de obras, asegurando que se realicen de manera equitativa y transparente

Encuestas y consultas públicas

Que recogen opiniones y sugerencias de la comunidad acerca de la implementación de las obras



Mediadores y defensores de proyectos

Identificación de líderes comunitarios y organizaciones locales (mapeo de actores)

Informe de progreso de obras

logros alcanzados y los desafíos enfrentados



EMPRESA PÚBLICA AGUAS DE MANTA

EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2023

No	GERENCIA (UNIDAD/DEPARTAMENTO)	PLAN DE TRABAJO RENDICIÓN DE CUENTAS 2023			RESPONSABLE	% CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDAD (julio-diciembre 2024)	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA CUMPLIMIENTO	OBSERVACIÓN																																																						
		SUGERENCIAS CIUDADANAS	ACTIVIDAD DE MEJORA	PLAZO DE EJECUCIÓN (2024)																																																										
1	GERENCIA GENERAL/GERENCIA COMERCIAL	1. AGILIZAR Y MEJORAR LA COORDINACIÓN DE LA ATENCIÓN DE LAS CUADRILLAS EN LA CIUDAD Y LA INTERVENCIÓN DE TANQUEROS CUANDO SE LOS SOLICITE ANTE LA FALTA DEL SERVICIO DEL LÍQUIDO VITAL.	GESTIÓN COMERCIAL Priorización y depuración de ordenes pendientes de Operaciones comerciales	julio-diciembre	Eco, Pamela Mendoza Gerente Gestión Comercial Ing. Viviana Majojo Jefe de Operaciones Comerciales y Atención al Cliente	70%	Se realizó la revisión de las ordenes de trabajo de la unidad de operaciones comerciales, donde se implementaron estrategias de atención oportuna, de acuerdo con los niveles prioridad y fecha de antigüedad.	Se coordina con el usuario previo a realizar el trabajo en sitio, a través de llamada telefónica.																																																						
			GERENCIA GENERAL Coordinación y Logística de la Distribución de Tanqueros, previa autorización de la Gerencia General	julio-diciembre	Ing. Miguel Cevallos Chávez Gerente General	100%	La distribución de tanqueros en momentos de suspensiones del servicio de aapp requiere una planificación detallada y una coordinación eficiente para garantizar el abastecimiento oportuno y seguro de agua a las zonas afectadas (personas vulnerables y de prioridad alta). Este proceso se realiza bajo la previa autorización de la Gerencia General y en cumplimiento con los protocolos establecidos para la gestión de crisis. Antes de la ejecución del plan logístico, se lleva a cabo una evaluación de la situación con el fin de determinar las necesidades prioritarias y las zonas más afectadas. Esta evaluación se realiza en coordinación con las autoridades locales, intersectoriales y equipos técnicos. Posteriormente, se presenta un informe a la Gerencia General, quien otorga la autorización para la movilización de los tanqueros y asigna los recursos necesarios. Una vez aprobada la distribución, se procede con la asignación de tanqueros, personal operativo y rutas de distribución. La logística contempla los siguientes aspectos: -Disponibilidad de Tanqueros: Se verifica la capacidad y disponibilidad de los vehículos para cubrir la demanda. -Definición de Rutas: Se establecen rutas estratégicas para optimizar tiempos y garantizar la cobertura eficiente de las zonas afectadas. -Coordinación con Conductores: Se asignan los conductores y equipos de apoyo, brindando instrucciones claras sobre los puntos de abastecimiento y entrega. -Gestión de Seguridad: Se implementan medidas de seguridad para evitar riesgos operativos y garantizar el cumplimiento de normativas.	NINGUNA																																																						
2	COORDINACION GENERAL	2. NO DESCUIDAR LOS PROYECTOS QUE ESTÁN POR INICIARSE Y SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN EN LA CIUDAD DE MANTA.	COORDINACIÓN GENERAL La Coordinación General dentro de sus competencias implementará la supervisión de los proyectos en ejecución, mediante el monitoreo y visitas de campo regulares. De manera adicional se realizará un seguimiento técnico y a los avances ejecutados	julio-diciembre	Ing. César Delgado Zambrano	100%	Reuniones de análisis y seguimiento de los frentes de trabajo de los proyectos que forman parte del Plan Legado, tanto de manera directa como a través de supervisores designados. Monitoreo de los estudios y proyectos próximos a ejecutarse, como Nuevas Fuentes, Planta Emisario, Zonas de Expansión, Zona Rural y Desaladora.	NINGUNA																																																						
3	GERENCIA COMERCIAL	3. FORTALECER LA ATENCIÓN HACIA EL PÚBLICO Y CIUDADANÍA EN GENERAL QUE LLEGA A REALIZAR SUS TRÁMITES EN EL BALCÓN DE SERVICIOS DE LA EP AGUAS DE MANTA.	GESTIÓN COMERCIAL Se gestionará una oficina en la parte de ATC para el Jefe de Atención al cliente, adicional se realizarán capacitaciones al frente comercial	julio-diciembre	Eco, Pamela Mendoza Gerente Gestión Comercial Ing. Viviana Majojo Jefe de Operaciones Comerciales y Atención al Cliente	50%	El personal se capacita de manera constante de los flujos del sistema comercial y sobre el reglamento y código tributario para brindar una buena atención.	La oficina de ATC para el jefe no se ejecuto dentro del año 2024, es por eso que damos un 50% de cumplimiento.																																																						
4	GERENCIA COMUNICACIÓN Y RRPP/GESTIÓN COMUNITARIA	4. FORTALECER LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN EN LAS QUE SE VINCULEN LAS OBRAS HIDROSANITARIAS, COMO EL CAMBIO DE MEDIDORES Y LA INSTALACIÓN EQUITATIVA DE LOS EQUIPOS DE MEDICIÓN EN LOS SECTORES A INTERVENIR.	GESTIÓN COMERCIAL Coordinación con Carlos Pacheco, para socializar con anticipación los lugares a intervenir	julio-diciembre	Lcda. Yuly Marcillo Gerente de Comunicación y RRPP Ing. Carlos Pacheco Jefe Gestión Comunitaria	80%	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Tema</th> <th colspan="4">Actividades relacionadas ejecutadas</th> </tr> <tr> <th>Gestión</th> <th>Barrios</th> <th>Parroquias</th> <th>Cobertura</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>• Organizar talleres y charlas en las comunidades afectadas para explicar la importancia de las obras hidrosanitarias, cómo funcionan los nuevos medidores y los beneficios de una instalación equitativa</td> <td>Socialización puerta a puerta (importancia, beneficios, impacto social, etc.).</td> <td>Pedro Balda, La Pradera 2, Ctda. Universitaria, Perpetuo Socorro, Urbirrios 2, 8 de Abril, Los Eléctricos</td> <td>Manta, Los Esteros, Tarqui</td> <td>1311 usuarios socializados</td> </tr> <tr> <td>• Distribuir folletos, infografías y videos explicativos que sean claros y accesibles para todos los miembros de la comunidad</td> <td>Entrega de flyers informativos con: imagen del medidor, especificaciones del equipo de medición, Ventaja del dispositivo.</td> <td>Pedro Balda, La Pradera, Ctda. Universitaria, Perpetuo Socorro, Urbirrios 2, 8 de Abril, Los Eléctricos</td> <td>Manta, Los Esteros, Tarqui</td> <td>1311 folletos entregados</td> </tr> <tr> <td>• Realizar sesiones informativas periódicas donde se presenten los avances del proyecto, se respondan preguntas y se aborden inquietudes.</td> <td>Reuniones programadas con líderes y representantes de la comunidad</td> <td>Federación de barrios, Comité Barrial Ctda. Universitaria, Dirigentes barriales sectores zona de expansión</td> <td>Manta, Tarqui</td> <td>45 dirigentes barriales socializados</td> </tr> <tr> <td>• Establecer múltiples canales de comunicación (líneas telefónicas, correo electrónico, redes sociales) para que los ciudadanos puedan expresar sus dudas y recibir respuestas rápidas</td> <td>Creación y gestión de Grupos de y canal oficial de WhatsApp integrados por presidentes de comité barrial o delegados de la comunidad donde se reciben las observaciones de la comunidad y al que se remite información permanente sobre los avances del proyecto.</td> <td>-</td> <td>Todas las parroquias urbanas y rurales</td> <td>262 dirigentes barriales añadidos</td> </tr> <tr> <td>• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras</td> <td>Creación de matriz como mecanismo de quejas y reclamos donde se reciben y gestionan las incidencias o afectaciones en relación al proyecto reportadas por los dirigentes barriales, promotores y usuarios.</td> <td>-</td> <td>Todas las parroquias urbanas y rurales</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras</td> <td>Socialización puerta a puerta (importancia, beneficios, impacto social, etc.).</td> <td>-</td> <td>Todas las parroquias urbanas y rurales</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras</td> <td>Creación de matriz para identificación-mapeo de actores sociales de área de influencia directa e indirecta(afectados y/o beneficiarios)</td> <td>-</td> <td>Todas las parroquias urbanas y rurales</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>• Identificar y colaborar con líderes comunitarios y organizaciones locales que puedan actuar como mediadores y defensores del proyecto</td> <td>Comunicación directa con los dirigentes barriales a través de comunicados institucionales y boletines de prensa difundidos en medios de comunicación tanto radiales como escritos</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>262 dirigentes barriales</td> </tr> <tr> <td>• Aprovechar las redes sociales y las plataformas digitales para alcanzar a un público más amplio y diverso</td> <td>Campaña de comunicacional #CambioDesdelRaiz difundida en medios de comunicación y redes oficiales de la institución, donde de manera semanal se actualiza los avances de obra en cada punto intervenido, desde el inicio hasta su ejecución final.</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>Facebook, TikTok, Instagram y X</td> </tr> </tbody> </table>	Tema	Actividades relacionadas ejecutadas				Gestión	Barrios	Parroquias	Cobertura	• Organizar talleres y charlas en las comunidades afectadas para explicar la importancia de las obras hidrosanitarias, cómo funcionan los nuevos medidores y los beneficios de una instalación equitativa	Socialización puerta a puerta (importancia, beneficios, impacto social, etc.).	Pedro Balda, La Pradera 2, Ctda. Universitaria, Perpetuo Socorro, Urbirrios 2, 8 de Abril, Los Eléctricos	Manta, Los Esteros, Tarqui	1311 usuarios socializados	• Distribuir folletos, infografías y videos explicativos que sean claros y accesibles para todos los miembros de la comunidad	Entrega de flyers informativos con: imagen del medidor, especificaciones del equipo de medición, Ventaja del dispositivo.	Pedro Balda, La Pradera, Ctda. Universitaria, Perpetuo Socorro, Urbirrios 2, 8 de Abril, Los Eléctricos	Manta, Los Esteros, Tarqui	1311 folletos entregados	• Realizar sesiones informativas periódicas donde se presenten los avances del proyecto, se respondan preguntas y se aborden inquietudes.	Reuniones programadas con líderes y representantes de la comunidad	Federación de barrios, Comité Barrial Ctda. Universitaria, Dirigentes barriales sectores zona de expansión	Manta, Tarqui	45 dirigentes barriales socializados	• Establecer múltiples canales de comunicación (líneas telefónicas, correo electrónico, redes sociales) para que los ciudadanos puedan expresar sus dudas y recibir respuestas rápidas	Creación y gestión de Grupos de y canal oficial de WhatsApp integrados por presidentes de comité barrial o delegados de la comunidad donde se reciben las observaciones de la comunidad y al que se remite información permanente sobre los avances del proyecto.	-	Todas las parroquias urbanas y rurales	262 dirigentes barriales añadidos	• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras	Creación de matriz como mecanismo de quejas y reclamos donde se reciben y gestionan las incidencias o afectaciones en relación al proyecto reportadas por los dirigentes barriales, promotores y usuarios.	-	Todas las parroquias urbanas y rurales	-	• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras	Socialización puerta a puerta (importancia, beneficios, impacto social, etc.).	-	Todas las parroquias urbanas y rurales	-	• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras	Creación de matriz para identificación-mapeo de actores sociales de área de influencia directa e indirecta(afectados y/o beneficiarios)	-	Todas las parroquias urbanas y rurales	-	• Identificar y colaborar con líderes comunitarios y organizaciones locales que puedan actuar como mediadores y defensores del proyecto	Comunicación directa con los dirigentes barriales a través de comunicados institucionales y boletines de prensa difundidos en medios de comunicación tanto radiales como escritos	-	-	262 dirigentes barriales	• Aprovechar las redes sociales y las plataformas digitales para alcanzar a un público más amplio y diverso	Campaña de comunicacional #CambioDesdelRaiz difundida en medios de comunicación y redes oficiales de la institución, donde de manera semanal se actualiza los avances de obra en cada punto intervenido, desde el inicio hasta su ejecución final.	-	-	Facebook, TikTok, Instagram y X	NINGUNA
			Tema				Actividades relacionadas ejecutadas																																																							
Gestión	Barrios	Parroquias		Cobertura																																																										
• Organizar talleres y charlas en las comunidades afectadas para explicar la importancia de las obras hidrosanitarias, cómo funcionan los nuevos medidores y los beneficios de una instalación equitativa	Socialización puerta a puerta (importancia, beneficios, impacto social, etc.).	Pedro Balda, La Pradera 2, Ctda. Universitaria, Perpetuo Socorro, Urbirrios 2, 8 de Abril, Los Eléctricos	Manta, Los Esteros, Tarqui	1311 usuarios socializados																																																										
• Distribuir folletos, infografías y videos explicativos que sean claros y accesibles para todos los miembros de la comunidad	Entrega de flyers informativos con: imagen del medidor, especificaciones del equipo de medición, Ventaja del dispositivo.	Pedro Balda, La Pradera, Ctda. Universitaria, Perpetuo Socorro, Urbirrios 2, 8 de Abril, Los Eléctricos	Manta, Los Esteros, Tarqui	1311 folletos entregados																																																										
• Realizar sesiones informativas periódicas donde se presenten los avances del proyecto, se respondan preguntas y se aborden inquietudes.	Reuniones programadas con líderes y representantes de la comunidad	Federación de barrios, Comité Barrial Ctda. Universitaria, Dirigentes barriales sectores zona de expansión	Manta, Tarqui	45 dirigentes barriales socializados																																																										
• Establecer múltiples canales de comunicación (líneas telefónicas, correo electrónico, redes sociales) para que los ciudadanos puedan expresar sus dudas y recibir respuestas rápidas	Creación y gestión de Grupos de y canal oficial de WhatsApp integrados por presidentes de comité barrial o delegados de la comunidad donde se reciben las observaciones de la comunidad y al que se remite información permanente sobre los avances del proyecto.	-	Todas las parroquias urbanas y rurales	262 dirigentes barriales añadidos																																																										
• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras	Creación de matriz como mecanismo de quejas y reclamos donde se reciben y gestionan las incidencias o afectaciones en relación al proyecto reportadas por los dirigentes barriales, promotores y usuarios.	-	Todas las parroquias urbanas y rurales	-																																																										
• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras	Socialización puerta a puerta (importancia, beneficios, impacto social, etc.).	-	Todas las parroquias urbanas y rurales	-																																																										
• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras	Creación de matriz para identificación-mapeo de actores sociales de área de influencia directa e indirecta(afectados y/o beneficiarios)	-	Todas las parroquias urbanas y rurales	-																																																										
• Identificar y colaborar con líderes comunitarios y organizaciones locales que puedan actuar como mediadores y defensores del proyecto	Comunicación directa con los dirigentes barriales a través de comunicados institucionales y boletines de prensa difundidos en medios de comunicación tanto radiales como escritos	-	-	262 dirigentes barriales																																																										
• Aprovechar las redes sociales y las plataformas digitales para alcanzar a un público más amplio y diverso	Campaña de comunicacional #CambioDesdelRaiz difundida en medios de comunicación y redes oficiales de la institución, donde de manera semanal se actualiza los avances de obra en cada punto intervenido, desde el inicio hasta su ejecución final.	-	-	Facebook, TikTok, Instagram y X																																																										

Oficio Nro. EPAM-GGEN-OFI-310520241758

Manta, 31 de Mayo del 2024

ASUNTO: ENTREGA DE PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023.**MARCIANA AUXILIADORA VALDIVIESO ZAMORA**
ALCALDESA DE MANTA
En su despacho.

De mi consideración:

En virtud a sus facultades como Presidente del Consejo Cantonal de Planificación de Manta, dentro del proceso de rendición de cuentas correspondientes al periodo 2023, y en cumplimiento de los tiempos establecidos en la hoja de ruta, sírvase encontrar adjunto el, PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023, estructurado a partir de los compromisos establecidos en el Acta No.004-RC-2023-EP-AGUAS DE MANTA, de 10 de mayo de 2024, en la deliberación pública de la Rendición de Cuentas de la EP-Aguas de Manta.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Con sentimiento de estima y consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente
JOSE MIGUEL CEVALLOS CHAVEZ
GERENTE GENERAL

Anexos

- 1: ACTA 004-MESAS DE TRABAJO DE RENDICION - N°. hojas: 4
- 2: PLAN DE TRABAJO EPAM RC-2023-signed-sign - N°. hojas: 3

Copia

Angela Maria Hoppe Quiñonez
GERENTE COMERCIAL

Delgado Zambrano Cesar Jose
COORDINADOR GENERAL

Paola Daniela Macias Alarcon
SECRETARIA GENERAL (E)

Yuly Yolanda Marcillo Miraba
GERENTE DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES PUBLICAS

Delgado Choez Doris Fernanda
PROFESIONAL DE PROCESOS DE LA GERENCIA GENERAL

Lucia Leonor Piloza Loor
PROFESIONAL DE LA GERENCIA GENERAL

Ponce Rivera Freya Lorena
SUPERVISOR DE PROCESOS PRODUCTIVOS

Quijije Macias Mirian Lourdes
AUXILIAR

Saltos Saltos Karla Angela
GERENTE DE PLANIFICACIÓN



Oficio Nro. EPAM-GGEN-OFI-310520241752

Manta, 31 de Mayo del 2024

ASUNTO: ENTREGA DE PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023.

Abogada

Gladys Calderón

REPRESENTANTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA MANTA

Ingeniera

Rosa Cedeño

REPRESENTANTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA MANTA

Señor

José Oswaldo Bravo

REPRESENTANTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA MANTA

Señor

Pedro Reyes

REPRESENTANTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA MANTA

Señora

Esmeralda Bolagay

REPRESENTANTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA MANTA

Señora

Martha Chávez

REPRESENTANTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA MANTA

De mi consideración:

En virtud a sus facultades como Presidente del Consejo Cantonal de Planificación de Manta, dentro del proceso de rendición de cuentas correspondientes al periodo 2023, y en cumplimiento de los tiempos establecidos en la hoja de ruta, sírvase encontrar adjunto el, PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023, estructurado a partir de los compromisos establecidos en el Acta No.004-RC-2023-EP-AGUAS DE MANTA, de 10 de mayo de 2024, en la deliberación pública de la Rendición de Cuentas de la EP-Aguas de Manta.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Con sentimientos de estima y consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

JOSE MIGUEL CEVALLOS CHAVEZ
GERENTE GENERAL

Anexos

- 1: PLAN DE TRABAJO EPAM RC-2023-signed-sign - N°. hojas: 3
- 2: ACTA 004-MESAS DE TRABAJO DE RENDICION - N°. hojas: 4

Copia

Angela Maria Hoppe Quiñonez
GERENTE COMERCIAL

Delgado Zambrano Cesar Jose
COORDINADOR GENERAL

Paola Daniela Macias Alarcon
SECRETARIA GENERAL (E)

Yuly Yolanda Marcillo Miraba
GERENTE DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES PUBLICAS

Delgado Choez Doris Fernanda
PROFESIONAL DE PROCESOS DE LA GERENCIA GENERAL

Lucia Leonor Piloza Loor
PROFESIONAL DE LA GERENCIA GENERAL

Ponce Rivera Freya Lorena
SUPERVISOR DE PROCESOS PRODUCTIVOS

Quijije Macias Mirian Lourdes
AUXILIAR

Saltos Saltos Karla Angela
GERENTE DE PLANIFICACIÓN



ACTA No. 004-RC-2023-EP AGUAS DE MANTA**ACUERDOS Y COMPROMISO ESTABLECIDOS EN LA
MESA DE TRABAJO CON PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA
EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL PERIODO 2023 DE LA "EP AGUAS DE MANTA"**

En la ciudad de Manta a los diez días del mes de mayo del año 2024 siendo las 10H15 previa invitación realizada por la EP Aguas de Manta, se reúnen los miembros de la Asamblea Ciudadana del cantón Manta, Sra. Esmeralda Cumandá Bolagay, Sr. Oswaldo Bravo Villagómez, Sra. Martha Chávez Macías y la Sra. Rosa Cedeño Vélez; los representantes de la Ciudadanía, Sr. Oscar Daniel Cevallos Gómez-Presidente Barrio Santa Fe-Manta; Sra. Beatriz Molina-Coordinadora de la Ciudadela Universitaria, Freire García-Actor Social Eloy Alfaro, Ana Gilces-Presidenta de Federación de Barrios Los Esteros y; el Ing. Miguel Cevallos Chávez-Gerente General de la EP Aguas de Manta, en conjunto con los Técnicos designados de la EP Aguas de Manta, Ing. César Delgado Zambrano-Coordinador General, Econ. Johnny Macías Palma-Gerente de Gestión Financiera, Ing. Karla Saltos Saltos-Gerente de Planificación Gestión Estratégica y Calidad; Ing. Ángela Hoppe Quiñonez-Gerente Gestión Comercial; Ing. Gabriela Zambrano Mendoza-Especialista 8 de Compras Públicas y la Lcda. Yuly Marcillo Mirabá-Gerente de Gestión de Comunicación y RRPP, quienes considerando la metodología establecida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social en el proceso de la Deliberación Pública de Rendición de Cuentas Gestión periodo 2023, se instaura la respectiva mesa de trabajo para acoger las sugerencias y recomendaciones de las y los participantes ciudadanos.

La señora Martha Chávez en representación de la Asamblea Ciudadana del cantón Manta, interviene agradeciendo la asistencia ante la invitación realizada por la Ep Aguas de Manta, e indica que es un deber cívico ciudadano informarse sobre la gestión y procesos de las Empresas Públicas. A la vez, emite una insistencia señalando que en estos procesos de relevancia deben estar presentes los Concejales de la ciudad.

Seguidamente y en uso de la palabra, el señor Oswaldo Bravo Villagómez representante de la Asamblea Ciudadana del cantón Manta, solicita a la EP Aguas de Manta realizar una evaluación trimestral que enfoque temas de relevancia sobre la gestión institucional, y en lo posible firmar un convenio a manera de compromiso para que dicha evaluación sea puesta a conocimiento de la Asamblea Ciudadana y se desarrollen reuniones conjuntas para dialogar sobre lo gestionado.

Una vez que la EP Aguas de Manta, atendió y registro las sugerencias y recomendaciones emitidas por los representantes ciudadanos, se procede a dar lectura ante los asistentes presente en el Salón Municipal del GAD Manta, de los acuerdos y compromisos adquiridos por la EP Aguas de Manta, en el Proceso de Deliberación Pública de Rendición de Cuentas del periodo 2023:

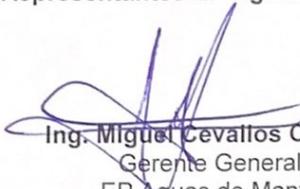
1. Agilizar y mejorar la coordinación de la atención de las cuadrillas en la ciudad y la intervención de tanqueros cuando se los solicite ante la falta del servicio del líquido vital.
2. No descuidar los proyectos que están por iniciarse y se encuentran en proceso de ejecución en la ciudad de Manta.

3. Fortalecer la atención hacia el público y ciudadanía en general que llega a realizar sus trámites en el balcón de servicios de la EP Aguas de Manta.
4. Fortalecer las campañas de socialización en las que se vinculen las obras hidrosanitarias, como el cambio de medidores y la instalación equitativa de los equipos de medición en los sectores a intervenir.

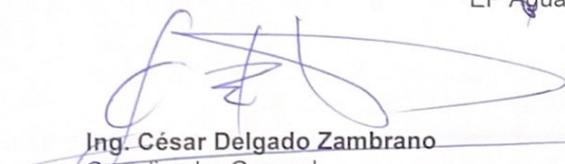
Para constancia del desarrollo de la mesa de trabajo y el registro de sugerencias y recomendaciones que se establecen como compromisos a cumplir por la EP Aguas de Manta como parte del Proceso de Rendición de Cuenta del año 2023, se procede a su validación a través de la firma de los presentes, y se levanta la mesa técnica.

Dado y firmado a los diez días del mes de mayo del año 2024, siendo a las 10H45.

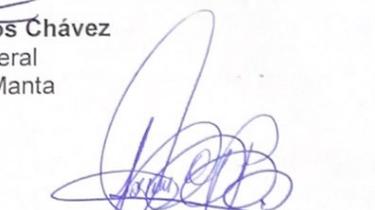
Representantes EP Aguas de Manta



Ing. Miguel Cevallos Chávez
Gerente General
EP Aguas de Manta



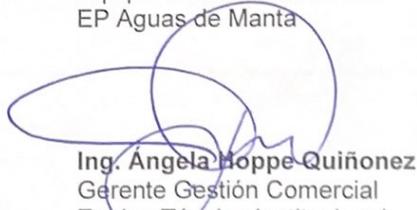
Ing. César Delgado Zambrano
Coordinador General
Equipo Técnico Institucional
EP Aguas de Manta



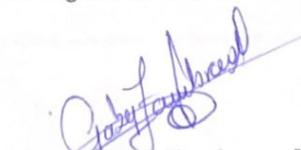
Econ. Johnny Macías Palma
Gerente Gestión Financiera
Equipo Técnico Institucional
EP Aguas de Manta



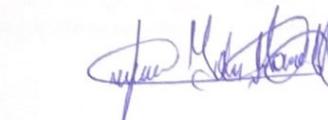
Ing. Karla Saltos Saltos
Gerente Planificación
Gestión Estratégica y Calidad
Equipo Técnico Institucional
EP Aguas de Manta



Ing. Angela Hoppe Quiñonez
Gerente Gestión Comercial
Equipo Técnico Institucional
EP Aguas de Manta



Ing. Gabriela Zambrano Mendoza
Especialista 8 Compras Públicas
Equipo Técnico Institucional
EP Aguas de Manta

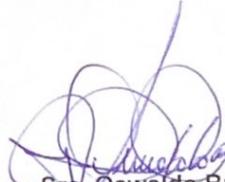


Lcda. Yuly Marcillo Mirabá
Gerente Gestión Comunicación y RRPP
Equipo Técnico Institucional
EP Aguas de Manta

Miembros de la Asamblea Ciudadana del Cantón Manta



Sra. Esmeralda Cumandá Bolagay
Representante
Asamblea Ciudadana



Sra. Oswaldo Bravo Villagómez
Representante
Asamblea Ciudadana



Sra. Martha Chávez Macías
Representante
Asamblea Ciudadana



Sra. Rosa Cedeño Vélez
Representante
Asamblea Ciudadana

ANEXOS





PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023

(ejecución: junio-diciembre 2024)

COMPROMISOS	DETALLE DE ACTIVIDADES DE MEJORA	PLAZO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE
1. AGILIZAR Y MEJORAR LA COORDINACIÓN DE LA ATENCIÓN DE LAS CUADRILLAS EN LA CIUDAD Y LA INTERVENCIÓN DE TANQUEROS CUANDO SE LOS SOLICITE ANTE LA FALTA DEL SERVICIO DEL LÍQUIDO VITAL.	(Gestión Comercial) Priorización y depuración de ordenes pendientes de Operaciones comerciales.	junio-diciembre 2024	Ing. Viviana Majojo Jefe de Operaciones Comerciales y Atención al Cliente Ing. Valeria Melo Jefe de Unidad de Operaciones Comerciales
	(Gerencia General) Coordinación y Logística de la Distribución de Tanqueros, previa autorización de la Gerencia General	junio-diciembre 2024	Ing. Miguel Cevallos Chávez Gerente General
2. NO DESCUIDAR LOS PROYECTOS QUE ESTÁN POR INICIARSE Y SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN EN LA CIUDAD DE MANTA.	(Coordinación General) La Coordinación General dentro de sus competencias implementará la supervisión de los proyectos en ejecución, mediante el monitoreo y visitas de campo regulares. De manera adicional se realizará un seguimiento técnico y a los avances ejecutados.	junio-diciembre 2024	Ing. César Delgado Coordinador General
3. FORTALECER LA ATENCIÓN HACIA EL PÚBLICO Y CIUDADANÍA EN GENERAL QUE LLEGA A REALIZAR SUS TRÁMITES EN EL BALCÓN DE SERVICIOS DE LA EP AGUAS DE MANTA.	(Gestión Comercial) Se gestionará una oficina en la parte de ATC para el Jefe de Atención al cliente, adicional se realizaran capacitaciones al frente comercial	junio-diciembre 2024	Ing. Viviana Majojo Jefe de Operaciones Comerciales y Atención al Cliente
4. FORTALECER LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN EN LAS QUE SE VINCULEN LAS OBRAS HIDROSANITARIAS, COMO EL CAMBIO DE MEDIDORES Y LA INSTALACIÓN EQUITATIVA DE LOS EQUIPOS DE MEDICIÓN EN LOS SECTORES A INTERVENIR.	(Gestión Comercial) Coordinación con Carlos Pacheco, para socializar con anticipación los lugares a intervenir	junio-diciembre 2024	Econ. Pamela Mendoza Supervisor de Proyectos Estratégicos
	<ul style="list-style-type: none">Organizar talleres y charlas en las comunidades afectadas para explicar la importancia de las obras hidrosanitarias, cómo funcionan los nuevos medidores y los beneficios de una instalación equitativaDistribuir folletos,		Lcdo. Carlos Pacheco Especialista de la Gerencia de Gestión de Comunicación y RR.PP.



PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023

(ejecución: junio-diciembre 2024)

COMPROMISOS	DETALLE DE ACTIVIDADES DE MEJORA	PLAZO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE
	<p>infografías y videos explicativos que sean claros y accesibles para todos los miembros de la comunidad</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar sesiones informativas periódicas donde se presenten los avances del proyecto, se respondan preguntas y se aborden inquietudes.• Establecer múltiples canales de comunicación (líneas telefónicas, correo electrónico, redes sociales) para que los ciudadanos puedan expresar sus dudas y recibir respuestas rápidas• Crear comités de vigilancia ciudadana que supervisen el progreso de las obras y aseguren que se realicen de manera equitativa y transparente• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras• Identificar y colaborar con líderes comunitarios y organizaciones locales que puedan actuar como mediadores y defensores del proyecto.• Aprovechar las redes sociales y las plataformas digitales para alcanzar a un público más amplio y diverso• Publicar informes periódicos que detallen el progreso de las obras, los logros alcanzados y los desafíos enfrentados		



EMPRESA PÚBLICA AGUAS DE MANTA

Ing. José Miguel Cevallos Chávez
**GERENTE GENERAL
EP-AGUAS MANTA**



Firmado electrónicamente por:
**CESAR JOSE DELGADO
ZAMBRANO**

Ing. César Delgado Zambrano
**COORDINADOR GENERAL
EP-AGUAS MANTA**



Firmado electrónicamente por:
**ANGELA MARIA HOPPE
QUIÑONEZ**

Ing. Ángela Hoppe Quiñonez
**GERENTE GESTIÓN COMERCIAL
EP-AGUAS MANTA**



Firmado electrónicamente por:
**YULY YOLANDA
MARCILLO MIRABA**

Lcda. Yuly Marcillo Miraba
**GERENTE GESTIÓN COMUNICACIÓN Y RR.PP.
EP-AGUAS MANTA**