

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO (UNIDAD DE LIDERAZGO)				
1	DIRECTORIO	Direccionar estratégicamente la EP-AGUAS DE MANTA, emitir políticas, normas, lineamientos, orientar y evaluar las políticas de gestión y operación para lograr el desarrollo de las metas y objetivos de los servicios de agua potable y alcantarillado que ofrece la EP-AGUAS DE MANTA a sus clientes-usuarios, de la jurisdicción.	Ejecución del PLAN OPERATIVO ANUAL/PLAN OPERATIVO ANUAL programado	Cumplimiento de 85% del Plan Operativo Anual
2	GERENCIA GENERAL	Gestionar estratégicamente la empresa, administrar, dirigir y ejecutar los planes, programas y proyectos para un pleno desarrollo de la EP-AGUAS DE MANTA, a fin de lograr el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	Ejecución del PLAN OPERATIVO ANUAL/PLAN OPERATIVO ANUAL programado	Cumplimiento de 85% del Plan Operativo Anual
3	COORDINACIÓN GENERAL	Coordinar la ejecución estratégica y operativa la empresa, como apoyo a la administración, la dirección y ejecución de los planes, programas y proyectos para un pleno desarrollo de la EP-AGUAS DE MANTA, a fin de lograr el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	Ejecución del PLAN OPERATIVO ANUAL/PLAN OPERATIVO ANUAL programado	Cumplimiento de 85% del Plan Operativo Anual
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO (UNIDAD DE ASESORÍA Y CONTROL-UACs)				
3	PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	sin datos	sin datos	sin datos
4	CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	Pago por uniformes y prendas de protección de servidores públicos	uniformes y prendas adquiridas/compra de uniformes y prendas programada	Personal 100% equipado de acuerdo a Normas de Seguridad Industrial
		Pago por adquisición de instrumental médico	Instrumental médico adquirido/instrumental médico programado	Adquisición del 100% del Instrumental médico necesario
		Pago por adquisición de medicamentos	Medicamentos adquiridos/Medicamentos programado	Adquisición del 100% de los medicamentos necesario
		Pago por adquisición de dispositivos médicos	Dispositivos médicos adquiridos/Dispositivos médicos programado	Adquisición del 100% de los medicamentos necesario
		Pago por uniformes y prendas de protección de trabajadores públicos	uniformes y prendas adquiridas/compra de uniformes y prendas programada	Personal 100% equipado de acuerdo a Normas de Seguridad Industrial
		Pago por adquisición de medicamentos	Medicamentos adquiridos/Medicamentos programado	Adquisición del 100% de los medicamentos necesario
		Pago por adquisición de dispositivos médicos	Dispositivos médicos adquiridos/Dispositivos médicos programado	Adquisición del 100% de los dispositivos médicos necesario
		*Sistematización de operaciones. Aumento de la competitividad. *Generación de un nivel mayor de confianza a nivel interno y externo. *Mejora de las estructuras de una forma sostenible. *Reducción de costes productivos. *Mejora del enfoque de la empresa de cara al cliente final	Consultoría ISO 9001 realizada/consultoría ISO 9001 programadas	Certificación del 100% de los procesos del Area de Servicio al Cliente
		Implementar un sistema de calidad para el laboratorio basándose en la norma ISO 17025.	Consultoría ISO 17025 realizada/consultoría ISO17025 programadas	Avance del 30% en infraestructura del Laboratorio Central
		Mejorar el enfoque de la empresa hacia el cliente.	Certificación obtenida/certificación programada	Certificación del 100% de los procesos del Area de Servicio al Cliente
		Establecer los requisitos que deben cumplir los laboratorios de ensayo y calibración	Certificación obtenida/certificación programada	Avance del 50% en requisitos de acuerdo a la Norma ISO 17025
		*Introducción a la Implantación de Sistemas de Gestión ISO *Beneficios de implantar un Sistema de Gestión ISO. *Aspectos claves de la implantación de un Sistema de Gestión ISO 9001	Capacitación realizada/capacitación programada	Certificación del 100% de los procesos del Area de Servicio al Cliente
		Cumplir con la norma ISO 17025.	equipos calibrados/plan de calibración anual	Avance del 10% en requisitos de acuerdo a la Norma ISO 17025
		Contar con botiquines abastecidos para casos de primeros auxilios y enfermedades comunes.	Botiquines equipados/botiquines programados para equipar	Botiquines 100% equipado
Seguimiento a la salud de los trabajadores a corde a los riesgos del area de trabajo.	Exámenes médicos realizados/total de personal	Personal 100% evaluado médicamente		
Equipar estaciones para respuestas ante derrames de quimicos gaseosos	Kit de emergencia contra derrames adquiridos/kit de emergtencia contra derrames programados	Equipamiento con kit de emergencia del 100% de estaciones		
Formas personal competente para respuesta ante emergencias (incendios, primeros auxilios, etc.)	Plan de emergencia implantado/plan de emergencia programado	Programación del Plande emergencia 50%		
contar con consultorio medico equipado acorde a la norma 1404	Consultorio médico equipado/Total de consultorios	Equipamiento del 100% del consultorio médico		
Identificar riesgos existentes en las areas de trabajo.	Areas señalizadas/areas programada a señalar	Señalización del 10% de las áreas de trabajo		
6	AUDITORÍA INTERNA CGE	sin datos	sin datos	sin datos
7	GESTIÓN JURÍDICA	sin datos	sin datos	sin datos
	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN Y	Pago por edición, impresión, reproducción, publicaciones suscripciones, fotocopiado, traducción, empastado, enmarcación, serigrafía, fotografía, carnetización. Filmación e imágenes satelitales	Pago realizado por servicios/pago programado por servicios	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad
		Pago para realización de actos y ceremonias oficiales públicas	Ceremonias oficiales publicas realizadas/ceremonias públicas programadas	Pago del 100% del servicio para actos oficiales de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
		Pago por servicio de difusión de información oficial y pública por los medios de comunicación	Difusiones públicas de información realizadas/difusiones públicas de información programadas	Pago del 100% del servicio de difusión de información de acuerdo a necesidad

8	RR.PP.	Pago por edición, impresión, reproducción, publicaciones, suscripciones, fotocopiado, traducción, empastado, enmarcación, carnetización, serigrafía, fotografía, filmación e imágenes satelitales	Pago realizado por servicios/pago programado por servicios	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad
		Pago por servicio de difusión de información oficial y pública por los medios de comunicación	Difusiones públicas de información realizadas/difusiones públicas de información programadas	Pago del 100% del servicio de difusión de información de acuerdo a necesidad
PROCESOS DESCONCENTRADOS (UNIDAD FUNCIONAL DE APOYO-UFAs)				
9	GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	Pago de intereses a entidades del sector público financiero	Pago realizado de intereses/pago total de inetereses programado	Pago del 100% de intereses
		Pago por intereses a entidades del sector público financiero Local	Pago realizado de intereses/pago total de inetereses programado	Pago del 100% de intereses
		Pago por servicios bancarios y financieros	Pago realizado s/pago total programado	Pago del 100% de los servicios
		Asignación para cubrir los gastos judiciales, trámites notariales y legalización de documentos	Gastos realizados/gastos programados	Pago del 100% de gastos pertinentes
		Pago de obligaciones financieras no consideradas en ítem anteriores, incluye el pago de los saldos de depósitos e intereses realizados por la Agencia de Garantía de Depósitos	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de obligaciones financieras pertinentes
		Transferencias destinadas a entidades descentralizadas y autónomas	Transferencias realizadas/transferencias programadas	Cobertura del 100% de transferencias pertinente
		Pago de capital a entidades del sector público financiero	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de capitales a entidades del sector público financiero
		Pago de capital entidades del sector público financiero Local	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de capitales a entidades del sector público financiero Local
		Obligaciones por ejercicio fiscal anterior pendientes de pago en el sector público (Proveedores, contratistas, etc)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% a Proveedores y contratistas
ADMINISTRACIÓN GENERAL				
		Pago de remuneraciones mensuales	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de remuneraciones mensuales
		Pago de salarios mensuales	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de salarios mensuales
		Pago de remuneraciones mensuales	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de remuneraciones mensuales
		Pago de remuneraciones mensuales	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de salarios mensuales
		Pago de bonificación anual (Décimo tercer sueldo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% del décimo tercer sueldo
		Pago de bonificación anual (Décimo cuarto sueldo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% del décimo cuarto sueldo
		Pago por carga familiar (Hijos menores de edad)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por cargas familiares
		Pago por año de servicio del trabajador	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de Subsidio de antigüedad
		Pago por horas extras laboradas	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de horas extras previo informe que lo avale
		Pago por Servicios profesionalse	Pagos realizados/Total de servicios profesionales programados	Pago del 100% por servicios profesionales previa entrega de factura
		Pago por encargo de puesto con ausencial legal de Nivel Jerárquico Superior	Pagos realizados/Total de encargos de puetos programados	Pago del 100% por encargo de puesto previo informe
		Pago por puesto vacante de Directivo de Nivel Jerárquico Superior	Pagos realizados/Total de puetos vacantes programados	Pago del 100% por encargo de puesto previo informe
		Pago por prestaciones de la Seguridad Social a sus afiliados	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de la Seguridad Social de los afiliados
		Pago de fondos de reserva a sus afiliados	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de los fondos de reserva a los afiliados
		Pago para cubrir indemnización al personal cuyo puesto se suprimiese	Pagos realizados/Total de puetos suprimidos programados	Pago del 100% de mutuo acuerdo con la empresa o de acuerdo a la disponibilidad económica de la empresa, para indemnización a personal con supresión de puesto
		Pago para compensar economicamente a los trabajadores por rescisión unilateral de contrato de trabajo antes de la fecha de culminación	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de mutuo acuerdo con la empresa o de acuerdo a la disponibilidad económica de la empresa, por rescisión antes de la fecha de manera unilateral de contratos
		Pago al trabajador por aviso de terminación de contrato	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por por terminación de contrato
		Pago al personal Administrativo que se acoge al beneficio de jubilación de acuerdo a disposiciones legales	Pagos realizados/Total de personal a jubilarce	Pago del 100% de mutuo acuerdo con la empresa o de acuerdo a la disponibilidad económica de la empresa, para personal que se acoge a beneficio de jubilación
		Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de vacaciones no gozadas por cesación de funciones
		Pago por renuncia voluntaria legalmente presentada y aceptada	Pagos realizados/Total renuncias voluntarias programadas	Pago del 100% de mutuo acuerdo con la empresa o de acuerdo a la disponibilidad económica de la empresa, para personal que se acoge a beneficio de jubilación
		Pago a compensar a empleados por causa legalmente definidas	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por compensación previo informe y de mutuo acuerdo con la empresa
		Pago a compensar a servidores legalmente definidos que no se encuentre en los ítems anteriores	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por compensación previo informe y de mutuo acuerdo con la empresa
		Valor a distribuir en los diferentes tipos de gastos de personal	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de gastos previo informe
		Gastos para cubrir la movilización de Servidores Públicos dentro del País (personal administrativo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de gastos previo informe

10	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	Gastos para cubrir la movilización de Servidores Públicos fuera del País (personal administrativo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de gastos previo informe y presentación de documentación pertinente	
		Gastos para cubrir valores diarios de hospedaje y alimentación de los servidores y tabajadores públicos enviados en comisión de servicios, dentro del país	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de gastos previa presentación de documentación pertinente	
		Gastos para cubrir valores diarios de hospedaje y alimentación de los servidores y tabajadores públicos enviados en comisión de servicios al exterior	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de gastos previa presentación de documentación pertinente	
		Gasto por contratación de servicio especializado para capacitación y adiestramiento	Capacitaciones realizadas/Capacitaciones programadas	Pago del 100% del costo por servicio de capacitación de personal	
		PRODUCCIÓN			
		Gastos por servicios prestados en un mes de trabajo	Pago por servicio realizado/pago por servicio programado	Pago del 100% por servicio mensual prestado	
		Gastos por servicios prestados de conformidad, a los contratos individuales o colectivos	Pago por servicio realizado/pago por servicio programado	Pago del 100% por servicio prestado	
		Pago de remuneraciones mensuales (LOSEP)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de remuneraciones mensuales	
		Pago de bonificación anual (Décimo tercer sueldo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% del décimo tercer sueldo	
		Pago de bonificación anual (Décimo cuarto sueldo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% del décimo cuarto sueldo	
		Pago para servidores y trabajadores que cumplen labores de alto riesgo	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% previo informe	
		Pago por carga familiar (Hijos menores de edad-código de trabajo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por cargas familiares	
		Pago por año de servicio	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de Subsidio de antigüedad	
		Pago a los servidores y trabajadores no considerados en los items anteriores (código de trabajo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% previo informe	
		Pago por horas extras laboradas	Pagos realizados/Total de horas extras	Pago del 100% de horas extras previo informe que lo avale	
		Pago por Servicios profesionales (producción)	Pagos realizados/Total de servicios profesionales programados	Pago del 100% por servicios profesionales previa entrega de factura	
		Pago por encargo de puesto con ausencial legal de Nivel Jerárquico Superior	Pagos realizados/Total de encargos de puetos programados	Pago del 100% por encargo de puesto previo informe	
		Pago por puesto vacante de Directivo de Nivel Jerárquico Superior	Pagos realizados/Total de puetos vacantes programados	Pago del 100% previo informe	
		Pago por prestaciones de la Seguridad Social a sus afiliados	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de la Seguridad Social de los afiliados	
		Pago de fondos de reserva a sus afiliados	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de los fondos de reserva a los afiliados	
		Asignación designada a cubrir jubilación patronal de servidores y trabajadores	Pagos realizados/Total de personal a jubilarce	Pago del 100% de mutuo acuerdo con la empresa o de acuerdo a la disponibilidad económica de la empresa, para jubilación patronal	
		Pago para cubrir indemnización al personal cuyo puesto se suprimiese (código de trabajo)	Pagos realizados/Total de puetos suprimidos programados	Pago del 100% de mutuo acuerdo con la empresa o de acuerdo a la disponibilidad económica de la empresa, para indemnización a personal con supresión de puesto	
		Pago para compensar economicamente a los trabajadores por rescisión unilateral de contrato de trabajo antes de la fecha de culminación del contrato	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de mutuo acuerdo con la empresa o de acuerdo a la disponibilidad económica de la empresa, por rescisión antes de la fecha de manera unilateral de contratos	
		Pago al trabajador por aviso de terminación de contrato	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por por terminación de contrato	
		Pago al personal de Producción que se acoge al beneficio de jubilación de acuerdo a disposiciones legales	Pagos realizados/Total de personal a jubilarce	Pago del 100% de mutuo acuerdo con la empresa o de acuerdo a la disponibilidad económica de la empresa, para personal que se acoge a beneficio de jubilación	
Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de vacaciones no gozadas por cesación de funciones			
Pago por accidente laboral o enfermedad profesional	Pagos realizados/numero de accidentes laborales	Pago del 100% previo informe que lo avale			
Pago por renuncia voluntaria legalmente presentada y aceptada	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de mutuo acuerdo con la empresa o de acuerdo a la disponibilidad económica de la empresa, para personal que se acoge a beneficio de jubilación			
Pago a compensar a servidores legalmente definidos que no se encuentre en los items anteriores	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por compensación previo informe y de mutuo acuerdo con la empresa			
Valor a distribuir en los diferentes grupos de gastos de personal de producción	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de gastos previo informe			
Gastos para cubrir la movilización de tabajadores públicos dentro del País	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de gastos previo informe			
Gastos para cubrir valores diarios de hospedaje y alimentación de los tabajadores públicos enviados en comisión de servicios, dentro del país	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de gastos previo informe y presentación de documentación pertinente			
Gasto por contratación de servicio especializado para capacitación y adiestramiento	Capacitaciones realizadas/Capacitaciones programadas	Pago del 100% del costo por servicio de capacitación de personal			
11	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Pago por programas computacionales integrados por análisis, diseño, implementación, actualización, asistencia técnica y soporte de sistemas informáticos	Programas implementados/programas programados	Implementación del 15% de programas computacionales que la empresa necesita	
		Gastos por arrendamiento y pago de licencias de uso de sistemas y paquetes informáticos	Licencias contratadas/licencias programadas	Licenciamiento del 25% para uso de sistemas y paquetes informáticos	
		Gastos por pago de licencias de uso de sistemas y paquetes informáticos y/o su arrendamiento	Licencias contratadas/licencias programadas	Pago del 80% de licencia de uso de sistemas	
		Pago por mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos	Equipos reparados/Reparaciones programadas	Pago por mantenimiento del 60% de los equipos	
		Asignación destinada a la compra de equipos, sistemas y paquetes informáticos	Compras realizadas/Compras programadas	Compra de un 70% de equipos de acuerdo a necesidad de la empresa	

12	COMERCIAL Y MARKETING	Brindar un servicios efectivo, controlar e incrementar las recaudaciones	Recaudaciones realizadas/recaudaciones programadas	Incrementar las recaudaciones por venta de servicios hidrosanitarios a un 98%
		Gestionar de manera eficiente la toma de lecturas	Toma de lectura realizada/toma de lectura programada	Realizar la toma de lectura real de un 78%, con la contratación de servicio de lectores
		Gestionar de manera eficiente el legalizar a nuevos clientes	Legalizaciones realizadas/legalizaciones programadas	Legalizar el 100% de nuevas instalaciones, incluyendo informe de novenades
		Gestionar de manera eficiente el reponer medidores que hayan cumplido su vida útil o estén deteriorados	Medidores repuestos/Medidores que cumplieron vida útil	Realizar la reposición de un 75% de medidores que han cumplido su vida útil de los 2000 que existen en la actualidad por reponer, previa contratación del servicio para reposición)
		Movilización para gestión de cobranzas y control de pérdida de agua	visitas realizadas/visitas programadas	Reducir el 10% la pérdida de agua con inspecciones a acientes con consumo 0 y/o con variaciones bruscas de acuerdo a informe previa visita al domicilio
13	GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS Y SERVICIOS	ADMINISTRACIÓN GENERAL		
		Pago por adquisición de alimentos y bebidas del personal de la Institución Pública	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de acuerdo a necesidad
		Gastos por recarga de extintores	Extintores recargados/Recargas programadas	Pago del 100% por el servicio de regarca de extintores
		Alquiler de maquinarias y equipos, exepo equipos informáticos (administrativo)	Maquinarias y equipos alquilados /Alquileres programados	Pago del 100% por alquiler del servicio de maquinarias y/o equipos
		Alquiler de toda clase de vehículo (administrativo)	Vehículos alquilados/Alquiler de vehículos programados	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad
		Pago por adquisición de combustible y lubricantes en general (administrativo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de combustible y lubricantes
		Pago por consultoría, asesoría e investigación profesional y técnica	Estudios realizados/Estudios programados	Pago del 100% de servicio de consultoria
		Mantenimiento y reparación de edificios, mampara, piso,techo y cableado estructurado	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% de trabajos de mantenimiento de acuerdo a necesidad
		Pago por consumo de servicio de energía eléctrica y sus relacionados (Edificio Administrativo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por consumo del servicio
		Pago por traslados	Traslados realizados/Traslados programados	Pago del 100% por servicio de traslado de acuerdo a necesidad
		Pago por adquisición de herramientas y equipos menores	Herramientas adquiridas/Adquisición de herramientas programada	Pago del 100% por adquisición de herramientas menores de acuerdo a necesidad
		Instalación, mantenimiento y reparación de maquinarias y equipos del servicio público, exepo equipos informático (administrativo)	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% por el servicio de mantenimiento de acuerdo a necesidad e informe
		Mantenimieto y reparación de vehículos (administrativo)	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% por el servicio de mantenimiento de acuerdo a necesidad e informe
		Pago por adquisición de suministros y materiales de aseo y limpieza (administrativo)	suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por suministros de aseo y limpieza de acuerdo a necesidad
		Pago de insumos, bienes, materiales y suministros para la construcción (eléctricos, plomería, carpintería, señalización)	suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por suministros de construcción de acuerdo a necesidad
		Pago por suministros y materiales para imprenta, fotografía y reproducción	suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por suministros de materiales de acuerdo a necesidad
		Adquisición de suministros y materiales de oficina (administrativo)	suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por suministros de materiales de oficina de acuerdo a necesidad
		Pago por adquisición de accesorios descartables y de oficina (administrativo)	Accesorios adquiridos/Adquisición de accesorios programada	Pago del 100% por adquisición de accesorios de acuerdo a necesidad
		Instalación, mantenimiento y reparación de bienes muebles (administrativo)	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% por servicio de mantenimiento y reparación de bienes muebles de acuerdo a necesidad e informe
		Pago de bienes no clasificados en los items anteriores, con fines de uso corriente	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% bienes administrativos de acuerdo a necesidad
		Pago de gastos no especificados en los rubros anteriores	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de gastos de acuerdo a necesidad e informe
		Pago por servicio de desinfección, fumigación, limpieza de instalaciones del Sector público y otros	Servicio de desinfección realizado/Servicio de desinfección programado	Pago del 100% por el servicio de acuerdo a necesidad
		Pago por repuestos y accesorios para el funcionamiento de los bienes Institucionales	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por repuestos y accesorios de acuerdo a necesidad
		Pago por contrato de seguros personales , de propiedad y otros	Pagos de seguros personales realizados/Total de personal	Pago del 100% de seguros
		Pago para cubrir servicio de seguridad de personas y bienes (Administrativo)	Servicio de seguridad realizado/Servicio de seguridad programado	Pago del 100% por el servicio de seguridad
		Pago por uso de servicio postal y relacionados	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% por el servicio de postal de acuerdo a necesidad
		Pago por un determinado servicio de carácter público, peaje, rodaje, revisión vehicular, matrículas, permiso de funcionamiento, licencia	Pagos realizados/Pagos programados	Pago de l 100% del servicio de acuerdo a necesidad

	Pago por el uso de servicio telefónico (Edificio Administrativo)	Consumos realizados/Pago de servicios programados	Pago del 100% por consumo del servicio
	Pago por obligaciones adquiridas por terceros para el transporte de personas (Administrativo)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad
PRODUCCIÓN			
	Pago por adquisición de combustible y lubricantes en general (producción)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de combustible y lubricantes
	Mantenimiento y reparación de estaciones y subestaciones de trabajo, mampara, piso, techo y cableado estructurado	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% de trabajos por mantenimiento y reparación de acuerdo a necesidad
	Pago por consumo de servicio de energía eléctrica y sus relacionados (producción)	Consumos realizados/Pago de servicios programados	Pago del 100% por consumo del servicio
	Pago por traslado	Traslados realizados/Traslados programados	Pago del 100% por servicio de traslado de acuerdo a necesidad
	Adquisición de textos	Textos adquiridos/Adquisición de textos programada	Pago del 100% por adquisición de textos
	Pago por mantenimiento de predios (urbanos y rurales)	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de predios
	Pago por adquisición de suministros y materiales de aseo y limpieza	suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por suministros de aseo y limpieza de acuerdo a necesidad
	Adquisición de suministros y materiales de oficina (producción)	suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por suministros de materiales de oficina de acuerdo a necesidad
	Pago por adquisición de accesorios descartables y de oficina	suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por adquisición de accesorios de acuerdo a necesidad
	Adquisición de mobiliarios de oficina para el área de producción	Mobiliario adquirido/Adquisición de mobiliario programada	Pago del 100% por adquisición de mobiliario de oficina de acuerdo a necesidad en el área de producción
	Adquisición de mobiliarios de oficina para el área administrativa	Mobiliario adquirido/Adquisición de mobiliario programada	Pago del 100% por adquisición de mobiliario de oficina de acuerdo a necesidad en el área administrativa
	Pago de bienes no clasificados en los items anteriores, con fines de uso corriente	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% bienes administrativos de acuerdo a necesidad
	Pago por servicios no clasificados en los items anteriores	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% servicios de acuerdo a necesidad
	Pago por servicio de desinfección, fumigación, limpieza de instalaciones del Sector público (producción)	Servicios realizados/Servicios programados	Pago del 100% por el servicio de acuerdo a necesidad
	Pago por el uso de servicio telefónico (producción)	Consumos realizados/Pago de servicios programados	Pago del 100% por consumo del servicio
	Pago por obligaciones adquiridas por terceros para el transporte de personas	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA (UNIDAD ESTRATÉGICA DE NEGOCIOS-UENs)			
	Pago por realización de investigaciones profesionales y de laboratorio	Investigaciones realizadas/investigaciones programadas	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	Pago por obligaciones adquiridas con terceros para la prestación del servicio de alimentación	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad
	Pago por servicio no clasificado en los items anteriores	Servicio realizados/Servicio programados	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad
	Pago por instalación, mantenimiento y reparación de maquinarias y equipos del servicio público, exepcto equipos informáticos	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% de trabajos de mantenimiento y reparación de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	Pago por el mantenimiento y reparación de vehículos	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% de trabajos de mantenimiento de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	Pago por el mantenimiento y reparación de activos biológicos	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% de trabajos de mantenimiento de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	Pago por instalaciones, mantenimiento y reparaciones de bienes no especificado en los items anteriores	Mantenimientos realizados/Mantenimiento programado	Pago del 100% de trabajos de mantenimiento de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	Gastos de alquiler por ocupación de toda clase de maquinarias y equipos, exepcto en equipos informáticos	Maquinarias y equipos alquilados /Alquileres programados	Pago del 100% del servicio de alquiler de acuerdo a necesidad
	Pago por alquiler de toda clase de vehículo	Vehículos alquilados/Alquiler de vehículos programados	Pago del 100% del servicio de alquiler de acuerdo a necesidad
	Pago por servicios especializados de asesoría, investigación profesional y técnica	Estudios realizados/Estudios programados	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	Pago por contratación de servicios especializados para la entrega o recepción de obras o peritajes	Servicio de entrega recepción de obras y peritaje contratado/Servicios de entrega recepción de obras y peritaje Programados	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad
	Gastos por contratación de servicios especializados para la elaboración de estudios y proyectos	Servicios de Estudios realizados/Servicios de estudios programados	Pago del 100% del servicio de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	Pago por adquisición de herramientas y equipos menores	Herramientas adquiridas/Adquisición de herramientas programada	Pago del 100% por adquisición de herramientas de acuerdo a necesidad
	Pago por insumos, bienes, materiales y suministros para la construcción, electricos, plomería, carpintería y señalización	Suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por insumos de construcción de acuerdo a necesidad
	Pago por insumos, bienes, materiales y suministros para la construcción, electricos, plomería, carpintería y señalización (otros de emergencia)	suministros adquiridos/Adquisición de suministros programada	Pago del 100% por insumos de construcción de acuerdo a necesidad por emergencia

	Pago por repuestos y accesorios corrientes necesarios para el funcionamiento de los bienes	Repuestos y accesorios adquiridos/Repuestos y accesorios programados	Pago del 100% por repuestos y accesorio de acuerdo a necesidad por emergencia
	Pago por adquisición de insecticida, abate, insumos químicos y orgánicos; y accesorios. Incluye actividades de prevención, control, mitigación y erradicación	Insumos adquiridos/Insumos programados	Pago del 100% por insumos de acuerdo a necesidad
	Pago por adquisición de materia prima química y de la rama industrial destinada a la producción	Materia prima adquirida/Materia prima programada	Pago del 100% por adquisición de materia prima química e industrial de acuerdo a necesidad
	Asignación sujeta a distribución entre los diversos subgrupos e ítem del grupo Bienes y Servicios de producción	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de asignación de acuerdo a necesidad
	Pago por construcciones de edificaciones	Construcciones realizadas/construcciones programadas	Pago del 100% por trabajos de construcción de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	Asignación sujeta a distribución entre los subgrupos e ítem del grupo Obras Públicas	Obras realizadas/obras programadas	Pago del 100% de asignación de acuerdo a necesidad
	Pago por la compra de de maquinarias y equipos, exepto informáticos	Compras realizadas/Compras programadas	Pago del 100% por compra de maquinario y/o equipo de acuerdo a necesidad e informe que lo avale
	Pago por la compra de herramientas	Herramientas adquiridas/Adquisición de herramientas programada	Pago del 100% por compra de herramientas de acuerdo a necesidad
	Pago por la compra de partes y repuestos	Repuestos y accesorios adquiridos/Repuestos y accesorios programados	Pago del 100% por compra de accesorios y repuestos de acuerdo a necesidad
	Asignación para la adquisición de otros bienes biológicos no especificados en los ítems anteriores	Pagos realizados/Pagos programados	Pago del 100% de acuerdo a necesidad
16	OPERACIONES DE AGUA POTABLE Construcción de sistemas para dotación de agua potable	Construcción realizada/construcción programada	Construcción del sistema de aa.pp. De acuerdo a necesidad y planificación
17	OPERACIONES DE ALCANTARILLADO Construcción de sistemas de evacuación de aguas servidas y pluviales	Construcción realizada/construcción programada	Construcción del sistema de aa.pp. De acuerdo a necesidad y planificación
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			NO APLICA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		7/29/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):		ING. DAVID MICHELENA VALENCIA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		davidmichelena@epam.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(05) 2 621-300 ext. 62 o ext 26	