

Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

ESTUDIO PREVIO PARA LA CONTRATACIÓN DE: "SERVICIO DE PLATAFORMA DE TELEMETRÍA PARA EL DESPACHO DE AGUA POTABLE"

	FIRMAS DE RESPONSABILIDAD					
ROL		NOMBRE Y CARGO	FIRMA			
	NOMBRE	Ing. Alejandra Macías				
ELABORADO	CARGO	Prof. Responsable de Lecturas y Facturación				
	NOMBRE	Ing. Leonela Vera				
REVISADO	CARGO	Jefe de Facturación- Cartera y Cobranzas				
	NOMBRE	Ing. Mariella Vélez				
APROBADO	CARGO	Gerente de Gestión Comercial				

Nota: La firma de REVISADO POR deberá de corresponder al jefe o gerente de área y la firma del APROBADO POR deberá de corresponder a Gerente de área

Nota: Para los casos que se requieran más de un responsable en las etapas de elaborado, revisado y aprobados, se podrá incluir el número de filas necesarias para firmas y datos.

Nota: Para los casos que se requiera la firma de elaborado, revisado y aprobado se conforme en un solo ROL, se podrá unificar la columna del mismo.

HISTORIAL DE CAMBIO DEL CONTENIDO DEL DOCUMENTO

2	29/10/2021	Validación de firmas	
1	29/09/2021	Entrega de Estudio Previo	
REVISIÓN	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE	

Nota: Para el llenado del historial de cambio del contenido del documento se deberá cumplir lo siguiente:

- Las revisiones deberán iniciar desde 0, cada vez que se solicite una modificación al contenido del documento se registrará la siguiente revisión, aclarando que no debe ser eliminada la revisión anterior. El historial permitirá evidenciar toda la trazabilidad del documento.
- En la columna de detalle se deberá colocar los datos correspondientes a: No de memorándum, fecha y asunto, en el que se soliciten las correcciones. Si las observaciones se reciben por cualquier otro medio que no sea memorándum, se deberá indicar el medio, fecha y asunto.
- Los Textos en color **PLOMO** de cada numeral, son textos aclaratorios de cómo llenarlo, como un instructivo interno dentro del mismo formato y se DEBEN eliminar cuando se registre el contenido o cuando no vayan a ser utilizados.



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

TABLA DE CONTENIDO

1.	ANTECEDENTES:	2
2.	EXPOSICIÓN DE LA NECESIDAD	4
3.	OBJETIVOS	4
4.	PRODUCTO O SERVICIO ESPERADO	4
_	PLAZO DE EJECUCIÓN / ENTREGA	10
э.	PLAZU DE EJECUCION / ENTREGA	10
6	FORMA DE PAGO	. 11
v.		

1. ANTECEDENTES:



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

- Mediante Ordenanza Sustitutiva a la Ordenanza de creación de la Empresa Pública Cantonal de Agua Potable, Alcantarillado, Manejo Pluvial y Depuración de Residuos Líquidos EP – Aguas de Manta, publicada en el Registro Oficial No. 1378 del 08 de diciembre de 2020, se crea la Empresa Pública Municipal de Agua Potable, Alcantarillado, Manejo Pluvial y Depuración de Residuos Líquidos, EP – Aguas de Manta, EPAM.
- La EPAM opera sobre bases comerciales, para la prestación de servicios públicos de agua potable, alcantarillado, saneamiento ambiental, sus servicios complementarios, accesorios, conexos y afines que pudieren ser considerados de interés colectivo, otros servicios que le sean delegados o encargados o los que resuelva el Directorio, así como la gestión de sectores estratégicos, el aprovechamiento sustentable de recursos o de bienes públicos y en general al desarrollo de actividades económicas conexas a su actividad que correspondan al Estado.
- La "EP AGUAS DE MANTA" tiene la gestión de administrar, operar, mantener y extender los servicios de provisión de agua potable, alcantarillado sanitario y drenaje pluvial en el cantón Manta. La misión la EP-AGUAS DE MANTA, tiene que Maximizar y optimizar sus ingresos, a fin de generar rendimientos positivos, con sujeción a estándares y principio de gobierno y responsabilidad corporativa internacionalmente aceptados, tales como los emitidos por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico "OCDE", en cuanto no se contrapongan con las determinadas en la ordenanza de creación de la EP-AGUAS DE MANTA.
 - La EMPRESA PUBLICA AGUAS DE MANTA, es una Institución de servicio público que provee los servicios de abastecimiento de agua potable, manejo de aguas residuales y alcantarillado sanitario cumpliendo normas técnicas y desarrollando procesos de mejoramiento continuo con sostenibilidad empresarial, de acuerdo a la recomendación de contraloría, se implementó este proceso de registro de control de la venta de agua y despacho que tiene como objetivo la intervención de la comercialización del líquido vital y para proporcionar la debida atención a los clientes dentro del marco institucional en la prestación de servicio públicos, mediante los parámetros establecidos, con el sustento, procedimiento y soportes para el correcto servicio de venta de agua mediante la modalidad de tanqueros para ello necesita contar con el servicio de telemetría, dichos tanqueros realizan la venta de agua para los sectores que no cuentan con servicio de agua potable que es un bien esencial y básico para tener una vida digna de toda la colectividad mantense; con el fin de poder llevar un control de la cantidad de agua que se despacha es importante el uso tecnológico de la telemetría que optimiza la venta de agua a los tangueros, midiendo la cantidad exacta de m3 que ingresa al carro cisterna y evitando el desperdicio, de acuerdo a la necesidad de llevar un control de la venta de líquido vital en tiempo real.



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

2. EXPOSICIÓN DE LA NECESIDAD

La EPAM a través de la Gerencia Comercial tiene como objetivo ofrecer el mejor de los servicios a sus usuarios, donde se ve en la necesidad de contratar este servicio en beneficio de la comunidad mantense.

Por tanto, es necesario contar con un servicio de Plataforma mediante telemetría para la Toma Intermedia "El Duende". La plataforma del servicio de Telemetría es imprescindible para el correcto despacho de tanqueros así como su control gracias al uso de las llaves electrónica IBUTTON. Telemetría es un sistema electrónico con un dispositivo que permite medir magnitudes físicas, como el agua, mediante comunicación inalámbrica y posterior envío de la información hacia el operador del sistema.

Con este mecanismo tecnológico se optimiza la venta de agua a los tanqueros, midiendo la cantidad exacta de m3 que ingresa al tanquero y evitando el desperdicio y así poder llevar un control de la venta de líquido vital en tiempo real.

3. OBJETIVOS

3.1. OBJETIVO GENERAL

"REALIZAR LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PLATAFORMA DE TELEMETRÍA PARA EL DESPACHO DE AGUA POTABLE"

3.2. OBJETIVO ESPECIFICO.

- Optimizar los tiempos de respuesta y transporte del agua potable.
- Garantizar el correcto funcionamiento del despacho de tanqueros.
- Llevar un estricto control de la venta de agua en tiempo real.
- Brindar un servicio más eficaz.
- Fortalecer la imagen institucional

4. PRODUCTO O SERVICIO ESPERADO

(APLICA BIENES – SERVICIO - CONSULTORIA)

ÍTEM	TIPO DE ADQUISICIÓN	CPC 5 (CLASIFICACIÓN DE PRODUCTO)	DESCRIPCIÓN	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	CARACTERISTICAS
01	Servicio	48245	Servicio de plataforma de telemetría	1	unidad	COMUNICACIONES. La comunicación del sistema debe ser mediante un Gateway WiFi-LTE, la comunicación WiFi se realiza entre dispensadores y la



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

comunicación LTE hacia la nube, la información generada en los surtidores se transfiere a la nube para validar parámetros de usuario, como saldo disponible, habilitación, m3 de despacho, etc. El canal LTE debe estar disponible todo el tiempo y con un acho de banda adecuado para manejar el tráfico de datos sin interrupciones ni retardos. PLATAFORMA DE GESTION. La plataforma debe ser tipo web con almacenamiento en la nube. • La plataforma debe estar disponible 7/24. El acceso debe ser desde el internet con usuario y clave. Creación de varias cuentas de administrador mínimo 10 cuentas. La plataforma debe tener capacidad de operar usuarios actuales y capacidad para registrar nuevos usuarios/taqueros. • Capacidad de configuración remota de parámetros del sistema. • La plataforma debe tener la capacidad de integrarse con los sistemas propios de la empresa específicamente el sistema de cobros de prepago de agua. • La plataforma debe considerar tres tipos de entidades en su arquitectura: Dispensadores, Tanquero y Abonados. • La plataforma debe tener



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

			capacidad de incorporar nuevos dispensadores.
			Dispensadores.
			☐ La plataforma debe permitir administrar dispensadores y asignar a cada uno un
			canal dentro de la Base.
			 □ Los campos específicos de los Dispensadores son: Número de canal, nombre,
			descripción, cuenta, número de SIM, operadora celular, APN y fecha de creado.
			☐ Debe permitir generar gráficos tipo barra de la cantidad de agua despachada
			escogiendo período: hoy,
			semana, mes y rango de fecha y debe permitir exportar
			a un archivo excel.
			Tanqueros.
			☐ La plataforma debe tener la capacidad de gestionar hasta 200 Tanqueros/Llaves y hacer una depuración de tanqueros que ya no están activos en el sistema.
			☐ La plataforma debe permitir administrar Tanqueros y asignar a cada uno un canal
			dentro de la Base.
			☐ Los campos específicos de los Tanqueros son: Número de canal, nombre, descripción, cuenta, placa, capacidad, valor de la última recarga de crédito,
			estado y fecha de creado.
			☐ Debe permitir generar gráficos tipo barra de la cantidad de agua despachada
			escogiendo período: hoy, semana, mes y rango de



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

			fecha y debe permitir exportar
			a un archivo excel.
			☐ Desde el listado de Tanqueros debe haber un icono para registrar un nuevo
			crédito de agua.
			Abonados.
			☐ La plataforma debe permitir generar abonados a los cuales se les asocia uno o
			varios tanqueros del Sistema
			☐ Cada abonado puede tener un acceso individual con usuario y clave.
			OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO.
			Dispensadores.
			 □ Los Dispensadores tienen la capacidad de comunicarse vía LTE con la
			Plataforma de Gestión en la nube y deben usar APIs en formato Json.
			 □ Los dispensadores deben validar las llaves electrónicas (iButtons) de los
			usuarios para permitir el acceso al sistema.
			☐ Los Dispensadores registran la carga del volumen de agua y descuentan de la
			cuenta del usuario en el sistema de gestión.
			☐ Los Dispensadores comandan automáticamente una electroválvula para permitir
			el flujo de agua hacia el tanquero.
			 Los Dispensadores toman los pulsos de los medidores generados cuando se



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

			despacha el agua y se lo transforma en valor de volumen.
			Macromedidores.
			 □ Los dispositivos que hacen la Macro-medición tienen la capacidad de
			comunicarse vía LTE con la Plataforma de Gestión en la nube y deben usar
			APIs en formato Json.
			 □ Los dispositivos de Macromedición registran en forma periódica el volumen total
			de agua despachada y lo transmiten al sistema de gestión.

4.1. SOPORTE TECNICO

Durante el período del servicio se debe hacer hasta cuatro visitas de mantenimiento al sistema y atender los pedidos de registro de nuevas llaves.

4.2. RECURSOS (APLICA PARA SERVICIOS, OBRA O CONSULTORÍA Y EN EL CASO QUE NO APLIQUE COLOCAR N/A)

N/A

4.2.1.PERSONAL TECNICO MINIMO

CANTIDAD	FUNCION	NIVEL DE ESTUDIO	TITULACION ACADEMICA
----------	---------	------------------	-------------------------



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

1	Técnico de Plataforma	Tercer Nivel	Ingeniería en electrónica y Telecomunicaciones
1	Técnico de Hardware	Tercer Nivel	Ingeniería en electrónica y Telecomunicaciones

4.2.2.EQUIPO MINIMO

(APLICA PARA SERVICIOS U OBRAS; EN EL CASO DE NO APLIQUE COLOCAR N/A)

No.	Equipo y/o instrumento	Características	Cantidad
1	Pantalla Color TFT LCD de 7" 2/4 canales, Ancho de banda: 70MHz- 300 MHz		
2	Generador de señales	2 canales, Ancho de Banda 25 MHz	1
3	1 multímetro digital	multímetro digital Varios parámetros eléctricos	
4	Computador portátil	Core i5, Programas de comunicación serie	1
5	5 Gateway Wifi-LTE Equipo portátil		1
6	IButton de prueba	Tipo llave	10

4.3. TABLA DE DESCRIPCIÓN DE RUBROS, UNIDADES Y CANTIDADES (APLICA PARA OBRAS)

N/A

4.4. CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA CADA RUBRO (APLICA PARA OBRAS Y EN EL CASO QUE NO APLIQUE COLOCAR N/A)

Nota: En este numeral se deberá redactar cada numeral especificado de cada ítem o rubro detallado en la sección 4.3

ITEMS

N/A

RUBRO

N/A.



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

UNIDAD DE MEDIDA

N/A

DESCRIPCIÓN

N/A

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN:

N/A

MATERIALES:

N/A

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:

N/A

MANO DE OBRA

N/A

FORMA DE PAGO:

N/A

5. PLAZO DE EJECUCIÓN / ENTREGA

5.1. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo para la prestación de este servicio será por 365 días.

- 5.2. TIPO DE PLAZO DE EJECUCIÓN (TOTAL O PARCIAL)
 - El tipo de plazo es parcial
- 5.3. CRONOGRAMA (ENTREGA / EJECUCIÓN):

N/A

5.4. COMPUTO DE PLAZO:

а	Inicia a partir del día siguiente de la suscripción del respectivo contrato	Х
b	Inicia a partir del día siguiente de la notificación por escrito por parte del administrador del contrato respecto de la disponibilidad del anticipo.	
С	Inicia desde el día siguiente de la autorización por escrito de inicio de la obra por parte del administrador del contrato. (APLICA SOLO PARA OBRAS)	
d	Otros casos	

Nota: En la opción Otros (d), se deberá detallar las condiciones establecidas para el inicio del plazo contractual.

Detallar:



Código: GA-RG-23

Vigente desde: 08/03/2021

Versión: 06

N/A

6. FORMA DE PAGO

Los pagos se realizarán de manera mensual previa presentación de factura, planilla de consumo, reporte de consumo de dispensadores y mediante informe del Administrador del contrato de EPAM.

